



Ambasciata d'Italia  
Tashkent

## VISTO SCHENGEN UNIFORME PER GARA SPORTIVA

<b>Tipologia di visto:</b>	<b>Visto Schengen Uniforme (tipo "C")</b>
<b>Durata del soggiorno:</b>	<b>fino a 90 giorni in 180</b>
<b>Ingressi:</b>	<b>1, 2 o multipli</b>
<b>Requisiti temporali per la presentazione della domanda:</b>	<b>non prima di sei mesi ed al più tardi 15 giorni di calendario prima dell'inizio del viaggio previsto</b>
<b>Termine di conclusione del procedimento:</b>	<b>15 giorni prorogabili, nei casi previsti, fino a 45 (art. 23 del Codice Visti)</b>
<b>Normativa di riferimento:</b>	<b>Decreto Interministeriale 850/2011, Allegato A, punto 5</b>

### PANORAMICA GENERALE

Il Visto Schengen Uniforme per gara sportiva consente l'ingresso in Area Schengen ad atleti, allenatori, direttori tecnico-sportivi, preparatori atletici che intendono o sono invitati a partecipare a singole competizioni (sia a livello amatoriale che professionistico) o ad una serie di eventi sportivi organizzati da Federazioni sportive nazionali o discipline sportive associate riconosciute dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.).

I richiedenti visto sono invitati a tenere conto di quanto segue:

- il richiedente visto deve essere fisicamente presente in Ambasciata al momento della presentazione della domanda;
- se il richiedente visto ha meno di 18 anni, entrambi i genitori dovranno essere fisicamente presenti in Ambasciata al momento della presentazione della domanda di visto, insieme al richiedente stesso;
- l'Ambasciata si riserva il diritto di invitare il richiedente per un colloquio personale e/o di richiedere documenti aggiuntivi ad integrazione della domanda di visto, qualora sia ritenuto necessario ai fini di una più approfondita valutazione della domanda.

### CHECKLIST DEI DOCUMENTI GIUSTIFICATIVI

<b>1</b>	<b>Formulario della domanda di Visto Schengen Uniforme debitamente compilato online (<a href="https://e-applicationvisa.esteri.it/index.html">https://e-applicationvisa.esteri.it/index.html</a>), stampato con codice a barre e firmato in originale dall'interessato.</b> <i>In presenza di minori di anni 18, il formulario deve essere firmato in originale da entrambi i genitori in Ambasciata al momento della presentazione della domanda dinanzi al Funzionario incaricato. Sia i genitori che il minore dovranno essere fisicamente presenti in Ambasciata.</i>
<b>2</b>	<b>Una foto formato tessera con sfondo bianco e recenti (non oltre sei mesi) link <a href="#">ICAO</a></b>
<b>3</b>	<b>Passaporto originale.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• la data di rilascio del passaporto non deve essere antecedente a 10 anni;</li><li>• il passaporto deve avere una validità di almeno 90 giorni dalla data di scadenza del visto richiesto;</li><li>• il passaporto deve contenere almeno due pagine libere.</li></ul>
<b>4</b>	<b>Fotocopia del passaporto e della carta di identità/passaporto interno.</b>
<b>5</b>	<b>Documentazione probatoria della residenza.</b> <i>La documentazione probatoria della residenza SOLO per i cittadini uzbeki è la seguente:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• carta di identità uzbeka/passaporto interno;</li><li>• certificato di residenza scaricabile dal portale <a href="https://my.gov.uz">https://my.gov.uz</a>.</li></ul> <i>La documentazione probatoria della residenza SOLO per i cittadini non uzbeki residenti in Uzbekistan è la seguente:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• valido e regolare permesso di soggiorno rilasciato dalle competenti Autorità della Repubblica dell'Uzbekistan. Il permesso di soggiorno dovrà essere presentato allo sportello in originale, in aggiunta ad una fotocopia da allegare alla domanda di visto. È preferibile che il permesso di soggiorno abbia una validità residua di almeno 90 giorni dopo la data di rientro dal viaggio.</li><li>• permesso al lavoro rilasciato dalla "Migration Agency under the Cabinet of Ministers of the Republic of Uzbekistan";</li></ul>



Ambasciata d'Italia  
Tashkent

	<ul style="list-style-type: none"><li>• certificato di impiego e salario scaricabili dal portale <a href="https://my.gov.uz">https://my.gov.uz</a> ;</li><li>• certificato rilasciato dal datore di lavoro del richiedente visto, con firma e timbro originali, corredato da una copia del passaporto e della carta di identità uzbeka del firmatario. La firma riportata sul certificato deve essere conforme alla firma presente sul passaporto/documento di identità uzbeko. Nel certificato deve essere dichiarato il luogo di impiego del richiedente visto e l'indirizzo di residenza. Se il richiedente visto è titolare di un'attività commerciale, dovrà allegare una copia della visura camerale e/o della licenza commerciale. Tuttavia, se il richiedente visto non lavora ed è a carico di un familiare, è necessario che siano allegati alla domanda gli stessi documenti relativi al familiare di cui è a carico, una dichiarazione firmata in originale dal familiare medesimo attestante che il richiedente visto è a suo carico, nonché copia del passaporto/documento di identità uzbeko del familiare;</li></ul> <p>contratto di affitto oppure titolo di proprietà comprovante la residenza del richiedente visto in Uzbekistan, corredato dalle bollette degli ultimi tre mesi di corrente elettrica ed acqua a suo nome. Se il richiedente visto non risulta affittuario o proprietario, dovrà presentare la medesima documentazione a nome del familiare con cui convive, in aggiunta alla copia del passaporto o della carta di identità del familiare convivente.</p>
6	<b>Fotocopie dei precedenti visti Schengen rilasciati negli ultimi 3 anni.</b>
7	<b>Lettera di nulla osta rilasciata dalla Federazione/Organizzazione sportiva con sede in Uzbekistan che promuove la partecipazione del singolo atleta o dell'intera squadra alla competizione sportiva che si terrà in Italia.</b>
8	<b>Nulla Osta emesso dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.).</b> <p>La Federazione/Organizzazione sportiva competente, coinvolta nell'organizzazione dell'evento sportivo in Italia, deve inviare al C.O.N.I. (Comitato Olimpico Nazionale Italiano) una lettera con la quale si richiede al Comitato di indirizzare la richiesta di rilascio del visto alle competenti Autorità consolari. Successivamente, il C.O.N.I. deve inviare all'Ufficio Visti dell'Ambasciata d'Italia ad Abu Dhabi, tramite l'indirizzo e-mail <a href="mailto:visa@coni.it">visa@coni.it</a>, la lettera di nulla osta che autorizza il rilascio del visto, nonché la lettera rilasciata dalla Federazione/Organizzazione sportiva competente recante il timbro di nulla osta del C.O.N.I.</p>
9	<b>Documentazione relativa alla posizione socio-lavorativa e finanziaria.</b> <p>Se il richiedente visto lavora, sono richiesti i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• lettera di nulla osta al viaggio firmata in originale dal datore di lavoro, all'interno della quale deve essere indicato quanto segue:<ul style="list-style-type: none"><li>– nome e qualifica del richiedente visto;</li><li>– nome, qualifica e contatti del firmatario;</li><li>– approvazione al viaggio in Italia e date;</li></ul></li><li>• copia del passaporto/carta di identità uzbeka del firmatario;</li><li>• documentazione attestante la condizione socio-economica del richiedente visto (libretto di lavoro e salario in formato elettronici), che deve assolutamente pervenire dal portale del cittadino <a href="https://my.gov.uz">my.gov.uz</a> e/o da <a href="https://my.soliq.uz">my.soliq.uz</a>. La documentazione non proveniente dai suddetti portali sarà considerata inaffidabile.</li></ul> <p>Se il richiedente visto è un lavoratore autonomo ovvero è il titolare di un'attività commerciale, è richiesta la visura camerale dell'impresa e/o la licenza commerciale dalla quale possa evincersi la titolarità dell'attività in questione.</p> <p>Se il richiedente visto non lavora ed è a carico di un familiare, sono richiesti i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• lettera di nulla osta al rilascio visto ed al viaggio, firmata in originale dal familiare, all'interno della quale si dichiara quanto segue:<ul style="list-style-type: none"><li>– nominativo completo del richiedente visto;</li><li>– nominativo completo e contatti del firmatario;</li><li>– relazione di parentela;</li><li>– eventuale dichiarazione di assunzione di tutte le spese necessarie al viaggio;</li><li>– data prevista di rientro in Uzbekistan.</li></ul></li><li>• certificato di stato civile (ad esempio atto di matrimonio o atto di nascita) attestante il rapporto di parentela tra il richiedente visto ed il familiare di cui è a carico.</li><li>• copia del passaporto/carta di identità uzbeka del firmatario.</li></ul> <p><b>IMPORTANTE: i richiedenti visto non possono firmare documenti attestanti la propria condizione socio-lavorativa e finanziaria.</b></p>
10	<b>Documenti probatori del possesso di adeguati mezzi di sussistenza in Uzbekistan.</b> <p>Se il richiedente visto lavora, sono richiesti i seguenti documenti:</p>



Ambasciata d'Italia  
Tashkent

	<ul style="list-style-type: none"><li>• estratto conto bancario aggiornato agli ultimi tre mesi del conto personale su cui viene versato lo stipendio. Se il richiedente visto è un lavoratore autonomo ovvero è il titolare di un'attività commerciale, è richiesta la visura camerale dell'impresa e/o la licenza commerciale dalla quale possa evincersi la titolarità dell'attività in questione, oltre agli estratti conto bancari personali ed aziendali. Tutti gli estratti conto bancari devono essere stampati su carta intestata della banca e recare il timbro originale ad inchiostro liquido della banca;</li><li>• estratto conto della carta di credito/debito accettata a livello internazionale aggiornato agli ultimi tre mesi;</li><li>• certificato di impiego e salario scaricabili dal portale <a href="https://my.gov.uz">https://my.gov.uz</a>;</li><li>• qualsiasi altro documento a supporto della prova di mezzi di sussistenza adeguati durante il soggiorno previsto (ad esempio estratti conto bancari di ulteriori eventuali conti correnti).</li></ul> <p>Se il richiedente visto non lavora ed è a carico di un familiare, sono richiesti i seguenti documenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• estratto conto bancario aggiornato agli ultimi tre mesi del conto personale del familiare e sul quale viene versato lo stipendio. Se il familiare di cui il richiedente visto è a carico è un lavoratore autonomo ovvero è il titolare di un'attività commerciale, è richiesta la visura camerale dell'impresa e/o la licenza commerciale dalla quale possa evincersi la titolarità dell'attività in questione, oltre agli estratti conto bancari personali ed aziendali. Tutti gli estratti conto bancari devono essere stampati su carta intestata della banca e recare il timbro originale ad inchiostro liquido della banca;</li><li>• certificato di impiego e salario percepito dal familiare di cui il richiedente visto è a carico, scaricabili dal portale <a href="https://my.gov.uz">https://my.gov.uz</a> certificato di impiego attestante il salario;</li><li>• qualsiasi altro documento a supporto della prova di mezzi di sussistenza adeguati durante il soggiorno previsto (ad esempio estratti conto bancari di ulteriori eventuali conti correnti).</li></ul> <p><b>IMPORTANTE:</b> saranno presi in considerazione solo estratti conto bancari emessi da istituti di credito localizzati nella Repubblica dell'Uzbekistan, con timbro ad inchiostro liquido (gli estratti conto bancari non devono essere antecedenti a 10 giorni lavorativi dalla data di presentazione della domanda di visto).</p>
11	<p><b>Certificato di copertura assicurativa sanitaria per l'intero periodo di soggiorno nell'Area Schengen.</b></p> <p>La polizza assicurativa deve prevedere una copertura minima di 30.000,00 euro, valida in tutta l'Area Schengen, e deve includere il ricovero ospedaliero d'urgenza, il rimpatrio per motivi sanitari, cure mediche urgenti, cure ospedaliere d'urgenza, decesso e rimpatrio della salma.</p>
12	<p><b>Prova di alloggio.</b></p> <p>La disponibilità di alloggio può essere provata come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• conferma di prenotazione presso struttura ricettiva;</li><li>• invito da parte di cittadino (italiano o straniero in possesso di permesso di soggiorno) legalmente residente in Italia. L'invitante dovrà debitamente compilare e firmare la "Invitation Form Private Accommodation". Al formulario di invito dovranno essere allegati in fotocopia il passaporto, il permesso di soggiorno (se cittadino straniero) e il contratto di affitto oppure l'atto di proprietà autenticati dalle competenti Autorità italiane.</li></ul> <p>Se, sulla base delle dichiarazioni rese nella lettera di presentazione (cfr. punto 7), l'itinerario di viaggio comprende altri Stati Schengen oltre all'Italia, il richiedente visto dovrà dimostrare la disponibilità di alloggio anche negli altri Stati Schengen verso i quali intende recarsi, presentando le medesime prove documentali sopra citate.</p> <p>Se il richiedente è minorenne, il suo nominativo deve essere indicato sulle prenotazioni di albergo e volo, in aggiunta a quello dei genitori accompagnatori.</p>
13	<p><b>Prenotazione di volo A/R.</b></p> <p>Se il richiedente è minorenne, il suo nominativo deve essere indicato sulle prenotazioni di albergo e voli, insieme ai nomi completi dei genitori accompagnatori.</p> <p>Se il richiedente visto intende viaggiare anche in altri Stati Schengen oltre all'Italia, in base alle dichiarazioni riportate nella lettera di presentazione e motivazionale (cfr. punto 7), dovrà allegare anche le prenotazioni di voli e/o treno relative ai viaggi verso gli altri Stati.</p> <p><b>IMPORTANTE:</b> l'Ufficio Visti tratterà solo le domande presentate non più di sei mesi prima della data di viaggio prevista e non più tardi di 15 giorni di calendario prima della data di viaggio prevista. Le domande presentate senza il rispetto dei suddetti limiti temporali saranno immediatamente respinte dal Personale addetto alla ricezione allo sportello. Se la domanda è stata già inserita nel sistema informatico, l'Ufficio visti rilascerà al cittadino un provvedimento in forma semplificata di irricevibilità della domanda, restituirà i documenti allegati, eliminerà i dati biometrici dal sistema (se acquisiti), e restituirà i diritti di percezione incassati.</p>
14	<p><b>Se il richiedente visto è un minore di anni 18, sono richiesti i seguenti documenti:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• fotocopie dei passaporti e delle carte di identità uzbeka dei genitori o dei tutori legali;</li><li>• se il minore sarà accompagnato in viaggio da uno solo dei genitori, l'altro genitore, a seguito di avvenuta presentazione della domanda in</li></ul>



Ambasciata d'Italia  
Tashkent

Ambasciata, dovrà procedere come segue:

- compilare e firmare il *Formulario di consenso "Parents Consent Form For Children Under 18"* alla presenza del Funzionario delegato in Ambasciata ed ottenere l'autentica della firma sul Formulario ad opera del Funzionario in Ambasciata;
- se il genitore che deve dare il consenso al viaggio del minore, al momento della presentazione della domanda di visto, è assente in quanto temporaneamente o permanentemente soggiornante/residente in un altro Stato straniero, dovrà contattare la Rappresentanza diplomatico-consolare italiana territorialmente competente nel luogo di soggiorno/residenza temporaneo/permanente ai fini della compilazione del suddetto formulario e dell'autentica di firma. In siffatta circostanza, il "Parents Consent Form For Children Under 18" dovrà essere presentato all'Ambasciata a Tashkent con l'autentica di firma ad opera della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente;
- in alternativa al "[Parents Consent Form For Children Under 18](https://ambtashkent.esteri.it/it/sezioni-consolari-e-visti/sezioni-per-il-cittadino-straniero/legalizzazione-e-traduzione-dei-documenti/)", i genitori possono presentare una dichiarazione resa dinanzi ad un notaio con autentica di firma notarile. Siffatta dichiarazione di consenso dovrà contenere l'Apostilla e dovrà essere presentato all'Ambasciata tradotto in lingua italiana da uno dei traduttori di fiducia (<https://ambtashkent.esteri.it/it/sezioni-consolari-e-visti/sezioni-per-il-cittadino-straniero/legalizzazione-e-traduzione-dei-documenti/>);
- se il genitore che dovrebbe prestare il consenso al viaggio del minore è assente in quanto deceduto, sarà indispensabile allegare alla domanda di visto il certificato di morte apostillato ai sensi della Convenzione dell'Aja sull'Apostille del 1961 (si ricorda che l'Uzbekistan ha aderito alla suddetta Convenzione), ovvero legalizzato dall'Autorità diplomatico-consolare italiana accreditata nello Stato in cui il suddetto certificato è stato emesso (se trattasi di Stato che non ha aderito alla sopracitata Convenzione). Il certificato dovrà essere presentato all'Ambasciata tradotto in lingua italiana da uno dei traduttori di fiducia (<https://ambtashkent.esteri.it/it/sezioni-consolari-e-visti/sezioni-per-il-cittadino-straniero/legalizzazione-e-traduzione-dei-documenti/>);
- certificato di nascita del minore, sia in originale che in fotocopia (l'originale sarà immediatamente restituito) dal quale si evincono i nominativi dei genitori. Il certificato dovrà essere presentato all'Ambasciata tradotto in lingua italiana da uno dei traduttori di fiducia (<https://ambtashkent.esteri.it/it/sezioni-consolari-e-visti/sezioni-per-il-cittadino-straniero/legalizzazione-e-traduzione-dei-documenti/>). Il certificato di nascita non è richiesto se i nominativi dei genitori sono riportati sul passaporto del minore. Il certificato dovrà essere apostillato ai sensi della Convenzione dell'Aja sull'Apostille del 1961 (si ricorda che l'Uzbekistan ha aderito alla suddetta Convenzione), ovvero legalizzato dall'Autorità diplomatico-consolare italiana accreditata nello Stato in cui il suddetto certificato è stato emesso (se trattasi di Stato che non ha aderito alla sopracitata Convenzione);
- se il minore sarà accompagnato durante il soggiorno in Area Schengen da un adulto non in possesso della tutela legale del minore, quest'ultimo dovrà essere autorizzato dai genitori. A tal fine sarà indispensabile allegare alla domanda di visto il formulario in originale "Parents consent form minor trip with adult", debitamente compilato e firmato da entrambi i genitori, nonché il Formulario in originale "Custody acceptance form for minors travelling", debitamente compilato e firmato dall'adulto accompagnatore;
- il nominativo completo del minore deve essere indicato nelle prenotazioni alberghiere e dei voli accanto ai nominativi dei genitori o dell'adulto accompagnatore.

**IMPORTANTE:** i documenti originali e/o in copia autenticata saranno restituiti fintantoché sarà disponibile una fotocopia da allegare alla domanda di visto.

**15 Checklist dei documenti giustificativi.**

Il richiedente visto dovrà presentare la presente checklist redatta sia in lingua italiana che in lingua straniera a lui comprensibile. La checklist deve essere stampata dal richiedente visto e firmata in originale.

In presenza di eventuali divergenze interpretative tra la versione originariamente redatta in lingua italiana ed ogni altra versione redatta in una qualsiasi altra lingua, prevarrà la versione originale in lingua italiana.

**DICHIARAZIONE:**

Sono consapevole che la mancata presentazione di TUTTI i documenti sopra elencati potrebbe comportare il diniego della mia domanda di visto, così come la presentazione di tutta la documentazione elencata nel presente documento non garantisce l'automatico rilascio del visto.

Sono consapevole che l'Ambasciata d'Italia a Tashkent si riserva il diritto di richiedere documenti aggiuntivi ad integrazione della domanda di visto, qualora sia ritenuto necessario ai fini di una più approfondita valutazione della domanda.

Sono consapevole che il limite temporale di conclusione del procedimento amministrativo relativo alla trattazione della mia domanda di visto è di 15 giorni di calendario (45 giorni, nei casi previsti, ai sensi dell'art. 23 del Codice dei Visti) e che il passaporto non verrà restituito fino all'adozione del provvedimento finale di rilascio visto ovvero di diniego.

Sono consapevole che, in merito all'interpretazione del contenuto del presente documento, in presenza di eventuali divergenze interpretative tra la versione originariamente redatta in lingua italiana ed ogni altra versione redatta in una qualsiasi altra lingua, prevarrà la versione originale in lingua italiana.

Io sottoscritto dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati personali relativa al rilascio del visto d'ingresso in Italia e nell'area Schengen ([Regolamento generale sulla protezione dei dati/GDPR \(UE\) 2016/679, art. 13](https://www.mise.it/it/sezioni-consolari-e-visti/sezioni-per-il-cittadino-straniero/legalizzazione-e-traduzione-dei-documenti/)) disponibile sul sito web del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.

**Initials:**



*Ambasciata d'Italia  
Tashkent*

<b>Indirizzo e-mail (stampatello)</b>	<b>Numero di cellulare</b>
<b>Luogo e data</b>	<b>Firma del richiedente visto (firma dei genitori in presenza di minori)</b>